



Toetuse taotlemise ja kasutamise tingimused arendusprojektide ja meeskonnakoolituste avatud taotlusvoorudes

Maarja Parve
SA Innove toetuste agentuuri
elukestva õppe keskus
12.03.2018



Korraldusasutuse (RahMin) infomaterjalid

- Kõikide meetmete ja tegevuste toetuse andmise tingimused sh seletuskirjad

<http://www.struktuurifondid.ee/et/oigusaktid/meetmepohised/2014-2020>

- Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava

<http://www.struktuurifondid.ee/sites/default/files/rakenduskava.pdf>

- Euroopa Liidu õigusaktid

<http://www.struktuurifondid.ee/et/oigusaktid/el/2014-2020>



Õigusaktid

- [Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seadus](#) (STS);
- Vabariigi Valitsuse 01.09.2014 määrus nr 143 „[Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord](#)“ (ühendmäärus, ÜM);
- Vabariigi Valitsuse 12.09.2014 määrus nr 146 „[Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord](#)“ (teavitamise määrus);
- Haridus- ja teadusministri [29.10.2015 määrus nr 47](#)



„Tänapäevase õpikäsituse rakendamine ja kompetentsikeskuste arendamine Tallinna Ülikoolis ja Tartu Ülikoolis” eesmärk

Määruse § 3 lg 1

Toetust antakse eesmärgiga võimestada haridusasutusi looma organisatsioonikultuuri, mis lähtub iga õppija individuaalset ja sotsiaalset arengut toetavast, õpioskusi, loovust ja ettevõtlikkust arendavast õpikäsitusest.

Lg 2:

Projekt peab panustama näitajate „koolitusel osalenud õpetajate arv“ või „koolitusel osalenud haridusasutuste juhtide arv“ täitmisel.



Määruse alusel toetatavad tegevused

- 6 tegevust:
 - õpetajate täiendusõpe;
 - õpetajate baaskoolitused;
 - töötavate või tööd alustavate õpetajate lisaeriala omandamine;
 - *haridusasutuste arendusprojektid uuenevat õpikäsitust toetava organisatsioonikultuuri loomiseks (voor avatud kuni 29.03.2018 kl 17.00);*
 - *üldhariduskoolide ja kutseõppeasutuste ümberkorraldamist või alustamist toetavad meeskonnakoolitused (jooksev taotlemine kuni 31.12.2018);*
 - kompetentsikeskuste arendamine Tallinna Ülikoolis ja Tartu Ülikoolis.



Arendusprojektide taotlusvoorude tehnilised tingimused

- Taotluse saavad esitada **haridusasutused pidaja kirjalikul nõusolekul** (nõusoleku näidis taotlusvormi juures ja kodulehel).
- Taotluse esitamise tähtaeg **29.03.2018. a kl 17.00** digitaalselt allkirjastatuna e-toetuse süsteemis <https://etoetus.struktuurifondid.ee>;
- Taotletav toetus ühe projekti kohta kuni 10 000 eurot;
- Vooru maht kuni 100 000 eurot toetust.



Meeskonnakoolituste taotlusvoor tehnilised tingimused

- Taotluse saavad esitada **mitte varem kui 2014. aasta 1. jaanuarist ümberkorraldatud või uued, alates 2015. aasta 1. juunist asutatud üldhariduskoolid ja kutseõppeasutused** pidaja kirjalikul nõusolekul;
- Taotluse võib esitada kuni **taotlusvoorude vabade vahendite lõppemiseni (või 31.12.2018)** sobival ajal digitaalselt allkirjastatuna e-toetuse süsteemis <https://etoetus.struktuurifondid.ee>;
- Taotletav toetus ühe projekti kohta kuni 5 000 eurot;
- Vooru maht kuni 150 000 eurot toetust.



Toetuse määr ja tingimused

- Taotletava toetuse määr on kuni 100% abikõlblike kulude maksumusest.
- Toetuse taotleja/saaja omafinantseeringut ei nõuta.
- Tegevuskava võimalikult ülevaatlik, seostatud arengukava elluviimisega.
- Kulud selgitada detailselt.
- Kui projektis pole kasutatud otseseid personalikulusid ja ühtset määra, tuleb tegevus sisse osta ühtse teenusena st **leping/arve tehakse vaid ühe teenusepakkujaga!**



Nõuded taotlusele

- Projekti kestus võib olla kuni **14 kuud**.
- Projektide abikõlblikkuse periood tuleb valida vahemikust 01. september 2015 kuni **31. detsember 2018. a.**
- Projekti tegevustega tuleb alustada hiljemalt **29.09.2018** või **6 kuud alates meeskonnakoolituse taotluse** esitamisest rakendusüksusele.
- Tegevuste oluliseks sihtgrupiks **õpetajad** – määruse kohaselt koolieelses lasteasutuses (va lastehoiuteenust osutavad organisatsioonid), üldhariduskoolis (sh täiskasvanute gümnaasiumis) ja kutseõppeasutuses õpetaja ametikohal töötav isik; või **haridusasutuse juhid**.
- Täiendusõppe puhul **väljundipõhine õppekava, mis vastab TäKSi nõuetele**.



Taotlusvooru ajakava

- Esitamise tähtaeg 29.03.2018 või kuni taotlusvooru vabade vahendite lõppemiseni;
- Menetlemise tähtaeg kuni 60 tööpäeva – otsused u 15.06.18;
- 10 tööpäeva jooksul toimub taotluse nõuetele vastavuse kontroll;
- Vajadusel anname teada puudustest taotluses, tähtaeg täienduste ja täpsustuste esitamiseks kuni 10 tööpäeva;
- Järgneb hindamine hindamiskomisjonis, mis moodustatakse HTM ettepanekul;
- Iga projekti hindab vähemalt 2 HK liiget.



Hindamine - kriteeriumid

Iga kriteeriumi hinnatakse skaalal 0-4:

- 1) projekti mõju meetme ja TAT määrusega kehtestatud toetuse andmise eesmärgi täitmisele – 30% maksimaalsest koondhindest;
- 2) projekti põhjendatus – 25% maksimaalsest koondhindest;
- 3) projekti kuluefektiivsus – 20% maksimaalsest koondhindest;
- 4) toetuse taotleja suutlikkus projekti ellu viia – 25% maksimaalsest koondhindest.

Hinnatud taotlustest moodustatakse pingerida.



Taotluse rahuldamise otsuse tegemine

Rahuldamisele kuuluvad taotlused, mis on:

- saanud kriteeriumide lõikes hindeks vähemalt 8,5 punkti;
- saanud kriteeriumide 1, 3 ja 4 hindeks vähemalt 2 ning kriteeriumi 2 „projekti põhjendatus“ hindeks vähemalt 2,5 (alla selle antud kriteeriumis saanud taotluse hindamine lõpeb ja tehakse taotluse rahuldamata jätmise otsus);
- jäänud taotlusvooru eelarve piiresse.

RÜ võib teha ettepaneku taotluse osaliseks või kõrvaltingimusega rahuldamiseks, taotlejale saadetakse kinnituskiri.



Teavitusnõuded toetuse saajale

- Määrus „[Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord](#)“
- Logod, videokoolitus ja ettekanne
<https://www.innove.ee/eurotoetused/teavitamine/>
- Kui toetuse saaja teavitab on **veebilehel projekti tegevustest**, tuleb seal avaldada projekti info ja nõuetekohane logo.
- Tegevuste toimumiskohas peab olema **A3 formaadis plakat**, millel on toetatava tegevuse nimi, näidis SF kodulehel.



In English Ha pyccrom Vaegnägijale

Otsi lehelt... Kontakt

Üldharidus Kutseharidus Rajaleidja

Avaleht / Organisationslooniist / ESFist toetatavad tegevused / Õpetaja Projektitoetused

Projektitoetused

Sihtasutuse Innove õpetaja ja koolijuhi täienduskoolituskeskus kuul taotlusvoorud, eesmärgiga

toetada koolimeeskondade koostööd ja ühist õppimist, et aidata ka ühise õppimise kultuuri kujunemisele osaks haridusasutuste organisatsioonikultuurist, kaasava hariduse põhimõtete rakendamise ja kohalike kogukondade teadlikkuse suurendamisele haridusvaldkonna suundumustest ja valikutest.

Projektitoetust saavad taotleda

- haridusasutused*,
- haridusasutuste pidajad ja
- maavalitsused.

* haridusasutus - koolieelne lasteasutus (va lastehoiuteenust osuta (sh mittestatsionaarset õpet pakkuv üldhariduskool), kutseõppeasutused kutseõpet võimaldavate õppekavade osas)

Toetust saab taotleda järgmistele tegevustele

- koolipõhise koolimeeskonna õpiüritusteks;
- erinevaid maakondi hõlmavate haridusasutuste vahelise põhimõtete rakendamiseks;
- maakonna piires haridusasutuste vahelisteks õpiüritusteks rakendamiseks;
- alushariduse parimate praktikate jagamise õpiüritusteks;
- kogukonda kaasavaks õpiürituseks igas maakonnas ja

*õpiüritus – koondnimetus täiendusõppe raames läbiviidavatele erit

Muud taotlemisvõimalused

www.innove.ee/projektitoetused

Kontakt:

Keiu Tamm

keiu.tamm@innove.ee/ 735 0711

Anneli Vössokova

anneli.vossokova@innove.ee/ 735 0722

Heleriin Jõesalu

heleriin.joesalu@innove.ee/ 735 0728

Projektides lubatud abikõlblikud kulud

- Otsesed personalikulud (töötasu + puhkusetasu + tööandja kulud maksudele);
- Kaudsed kulud 15% otsestest personalikuludest;
- Abikõlblike kulude puhul tekkiv erisoodustusena käsitletav kulu ja tasutav maks tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses;
- Teavitamiskulud;
- Lähetustega seotud transpordi- ja majutuskulud ning välislähetuse päevaraha;
- Teenuste kulud;
- Õppereiside ning õpiürituste kulud.



Mitteabikõlblikud kulud

ÜM § 4:

- Palgale lisaks makstav toetus või lisahüve, mis ei ole käsitatav palgana seaduse tähenduses;
- Käibemaks, kui see on käibemaksuseaduse alusel tagasi saadav;
- Kulu, mis on toetuse saajale varem hüvitatud teisest meetmest või riigieelarve või muudest välisabi vahenditest;
- Üldkulud, välja arvatud ühtse määrana hüvitades.



Määruse raames mitteabikõlblikud kulud

- materiaalse vara soetamise kulud;
- liiklusvahendi ostmise ja rentimise kulud;
- organisatsiooni üldise juhtimisega seotud kulud, sealhulgas juhtorganite tasud;
- tulumaksuseaduse §-s 8 sätestatud tähenduses seotud isikute vahel toimunud tehingute kulud;
- esinduskulud ja kingituste kulud;
- sularahas tasutud kulud;
- *ühikuhindades sisalduvate või ühtse määra alusel hüvitatavate kulude hüvitamine kuludokumentide alusel;*
- sisse ostetud teenusena projektitaotluse koostamise kulud.



Kohustused projekti rakendamisel (STS § 24, valik)

- tagama projekti elluviimise ettenähtud tingimustel ja kavandatud tulemuse saavutamise;
- tagama omafinantseeringu ettenähtud ulatuses ja nõutud korras (kui nõutud või planeeritud);
- tagama tegevuste elluviimiseks vajaliku kvalifikatsiooniga isikute olemasolu ja õiguslikud eeldused;
- esitama õige ja täieliku teabe, korrektse dokumendi ja aruande projekti teostamise kohta tähtaegselt ja nõutud viisil;
- tõendama kulude abikõlblikkust ja kavandatud tulemuse saavutamist;
- koguma andmeid Euroopa Sotsiaalfondi vahenditest toetatavas toimingus osaleja kohta;
- teavitama RÜd muudatustest või takistustest;
- võimaldama auditi ja järelevalvetoimingite läbiviimist;
- eristama kulud ja tagama dokumentide säilimise tähtajaks.



Kontaktid

Nimi	Amet	Telefon
Maarja Parve	Keskuse juhataja	735 0775
Kriste Letta	Vanemkoordinaator	735 0781
Jaanika Vaher	Koordinaator	735 0780
Karol Rätsep	Koordinaator	735 0778
Katrin Kruusimäe	Koordinaator	735 0793
Olga Pakkanen	Koordinaator	735 0797
Anne Volmer	Koordinaator	735 0791
Kadri Kubber	Koordinaator	735 0792
Kerli Haav	Koordinaator	735 0782
Kadi Toots	Infospetsialist	735 0709



Määruse [“Tänapäevase õpikäsituse rakendamine ning kom](#)
[Ütikoolis”](#) tegevuse 4 „Haridusasutuste arendusprojektid u
taotlusvoor on avatud **28. veebruarist kuni 29. märtsini 20**

Toetatakse **koolieelsetes lasteasutustes, üldhariduskoolide**
mis aitavad kaasa uuenevat õpikäsitust toetava organisatsi
suurema rolli õppiva kooli põhimõtete juurutamisel ja õpet
õpetamismeetodeid.

Taotlejad

• Haridusasutused pidaa kirjalikul nõusolekul