

# ABIKÕLBLIKUD KULUD

15% otsestest  
personalikuludest

## OTSESED KULUD

## KAUDSED KULUD

ehk ühtse määra alusel hüvitatavad kulud

### OTSESED SISUTEGEVUSTE KULUD

- ✓ lähetuskulud
- ✓ isikliku sõiduauto kulud
- ✓ mootorsõiduki liisimise, rentimise kulud
- ✓ teavitamiskulud
- ✓ uuringu, analüüsi, tehnilise teadmise ja tootearenduse tarkvaralitsentsi kulud
- ✓ nõustamise kulud
- ✓ konverentsil, seminaril, kursusel ja töötoas osalemise tasu
- ✓ tulemuste levitamiseks koosoleku või töötoa korraldamise kulud
- ✓ uue või kasutatud masina või seadme rentimise või ostmise või liisingulepingu alusel kasutamise kulud
- ✓ materjali või tarviku soetamise kulud
- ✓ sertifitseerimisteenuse kasutamise, andmetele ligipääsu ja patendi taotlemise, tootearenduse tarkvaralitsentsi ning tootearenduse nõustamise kulud
- ✓ veebipõhise lahenduse loomise ja täiendamise kulud

### OTSESED PERSONALIKULUD

- ✓ töötasu (TLSi kohaselt)
- ✓ puhkusetasu
- ✓ seadusest tulenevad ametist vabastamise, töölepingu lõpetamise ja muud hüvitised
- ✓ seadusest tulenevad maksud ja maksed eelnevas kolmes punktis toodud kuludelt
- ✓ füüsilise isikuga võlaõigusseaduse alusel sõlmitavast lepingust tulenev tasu, mida maksustatakse maksude ja maksetega

### Üldkulud:

- ✓ kontoritarvete ja -mööbli ostmise, rentimise, hooldamise ja remondi kulud
- ✓ sidekulud, sealhulgas interneti-, telefoni- ja postikulu
- ✓ infotehnoloogia kulud, sealhulgas tark- ja riistvara, kontoritehnika ostmise ja rentimise, ning serverite, võrkude ja kontoritehnika hooldamise ja remondi kulud
- ✓ kütte, vee, elektri ja ruumide koristamise kulud
- ✓ ruumide rendikulud, valveteenuse kulud
- ✓ maamaks
- ✓ pangakonto avamise ja haldamise kulud ning makse ülekandetasu

Administreerimiseks loetakse järgmised projekti toetatavate tegevuste tegemist abistavad tegevused:

- ✓ raamatupidamine
- ✓ sekretäri- ja personalitöö
- ✓ juriidiline nõustamine
- ✓ vara haldamine
- ✓ infotehnoloogiline tugitegevus
- ✓ muu abistav töö