

ESF programm "Kutsehariduse sisuline arendamine 2008-2013"

2014 aasta KORDUSKÜSITLUSE KOKKUVÕTE

„VÕTA (varasema õpi- ja töökogemuse arvestamine) kogemuse kaardistus Eesti kutseõppeasutustes“
kordusuuring 2014 koolide vastused lk 2

„VÕTA (varasema õpi- ja töökogemuse arvestamine) kogemuse kaardistus Eesti kutseõppeasutustes“
koolide vastuste koond 2010 ja 2014 lk 8

Võrdlus 2010 ja 2014 küsitluse põhiliste tulemuste osas lk53

Results-survey499486.xls

(lisatud eraldi failina digiümbrikku)

Anu Kose

Koostaja

Tallinn 2014

VÕTA kordusuuring 2014 koolide vastused

Kordusuuringu küsimustik käsitleb varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) rakendamist valimisse kuuluvates kutseõppeasutustes ning kutseõpet läbi viivates rakenduskõrgkoolides. Teine kordusküsitlus viiakse läbi ESF programmi „Kutsehariduse sisuline arendamine 2008 – 2013“ raames samaks andmeid koolides vahepeal toimunud VÕTA-tegevuse arengutes (2010 esmane küsitlus, esimene kordusküsitlus 2011). Programmi elluviija on SA Innove Kutsehariduse agentuuri õppekavakeskus.

Programmi üks tegevussuundi on kutsehariduskoolide toetamine VÕTA rakendamisel ja arendamisel. Küsimustikule antud vastuste kaudu püüab SA Innove Kutsehariduse agentuuri õppekavakeskus mõista paremini, milline on koolide kogemus VÕTA rakendamisel ning millist tuge vajatakse edasises arendustöös. Küsitluse kaudu saadud andmed kaardistatakse ning selle tulemusi kasutatakse programmi raames edasiste VÕTA alaste tugiteenuste ja koolituste planeerimisel.

Kõigile ankeedis olnud küsimustele vastas 29 kooli. Kui ühest koolist oli vastuseid laekunud mitmelt vastajalt, siis küsitluse vastuse paketti läks esimesena andmebaasi registreerunud vastaja vastustekomplekt. Ühel juhul ei olnud võimalik vastanud kooli tuvastada, sest vastaja polnud kooli nime salvestanud. Ka anonüümse vastaja poolt antud vastuseid on kasutatud andmetöötluses. Perioodil 2010 – 2014 on toimunud koolivõrgu ümberkorraldused ning seetõttu ei olnud võimalik teisel kordusküsitlusel kõiki 2010 toimunud esmasuuringus osalenuid taasküsitleda (kool on kas likvideeritud või reorganiseeritud).

Andmetöötluses ja vastanute arvu määramisel on lähtutud, et vastata oli vaja kõigile küsimustikus olnud 9-le küsimusele. Poolikuid ankeete andmetöötluses ei ole kasutatud. Küsitlus asus lingil

<http://www.innove.ee/uuringud/index.php/499486/lang-et> ning oli aktiivne ja vastajatele

kättesaadav perioodil 23. juunist kuni 10. septembrini 2014. Vastamisperioodi jooksul on valimis olevatele koolidele saadetud 3 teadet kutsega osalemiseks kordusuuringus. Alates 25. septembrist 2014 on Ankeet on deaktiveeritud. Antud ankeedi vastused pole kättesaadavad, kasutades LimeSurvey'd. Vastuste tabel LimeSurvey keskkonnas nimetati ümber:

lime_old_survey_499486_20140925193102.

Vastamiskeskkonnas LimeSurvey olnud vastused on eksporditud andmetöötluse eesmärgil MS Excelisse.

Kasutatud on dokumendianalüüsi ning kombineeritud kvalitatiivset ja kvantitatiivset meetodit.

1. Kas teie koolis toimub VÕTA alaseid tegevusi

jah – 28

ei – 1 (kuna kool pakub vaid üksikuid kursuseid)

2. Millised regulatsioonid sätestavad Teie õppeasutuses varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise

Õppekorralduseeskiri jah – 24, ei 4

VÕTA kord jah – 23, ei 5

- 19 koolis on paralleelselt nii Õppekorralduseeskiri kui ka VÕTA kord

Teised regulatsioonid – ei ole

3. Millised taotlusvormid on välja töötatud varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamiseks

- Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm – jah 16, ei 12
- Töökogemuse arvestamise taotlusvorm - jah 16, ei 12
- Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm - jah 10, ei 18
- Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks) jah 13, ei 15
 - 4 koolil olemas kõik vormid eraldi ja universaalne vorm
- Portfoolio jah - 4 ei – 24
 - 1 koolil olemas kõik vormid (Lääne-Viru rakenduskõrgkool)

Lisainfo vormide kättesaadavuse kohta:

elektroniline vorm siseveebis (ÕIS) – 8 kooli

kooli kodulehel – 1 kool

VÕTA taotlemine on muutnud elektrooniliseks, vahel ka hindamine.

4. Kes tegelevad ja vastutavad Teie õppeasutuses VÕTA-alase nõustamisega (ametikoht)

- erialajuhid, osakonnajuhid, valdkonnajuhid, metoodik, õppe- ja tugiteenistuse juhataja, õppesekretär, rühmajuhatajad, grupijuhendaja, praktikajuht, täiskasvanute koolitusjuht, koolituste korraldaja, sessioonõppe juhataja, õppekorraldusspetsialist, õppenõustaja, õppekorralduse koordinaator, õppekavajuht, aineõpetajad,

- õppedirektor – 5 (Õppedirektor - üldine korraldus, hindajate nõustamine, dokumenteerimine)

- üldainete osakonnajuhataja - nõustamine, avalduste kogumine ja oma pädevuse valdkonnas hindamiskomisjoni juhtimine

- kooli direktor – 1

Kas VÕTA-alane nõustamine on nende jaoks põhitöö või üks osa tööülesannetest

- valdavalt üks osa tööülesannetest
- loodud on ka ametikohad: VÕTA koordinaator (1-2), VÕTA nõustajad (1-3)
 - on toimunud nõustamisalaste tööülesannete jagunemine – nõustamise formaalne pool ja sisuline pool

Ühe kooli poolt on märgitud, et nõustamine pole VÕTA komisjoni liikmete tööülesanne.

Kui palju on koolis VÕTA nõustamisega tegelevaid inimesi? 1-12 inimest

5. Kuidas on korraldatud varasemate õpingute ja töökogemuse hindamine

Kas hindajaks on üksikisik või hindamiskomisjon

üksikisik

kui hinnete ülekandmine

Hindajaks on tavaliselt õpetaja, kelle ainega on tegemist

Hetkel on uus kord loomisel, aga seni on hindajaks olnud vastava aine õpetaja

komisjon

kui töökogemuse ülekandmine

Hindab komisjon, kuhu kuulub kindlasti õppekavarühma juhtivõpetaja, vajadusel kaasatakse eksperte.

VÕTA-t hindab komisjon. Eialgu dokumentide alusel iga liige eraldi ja lõppkoosolekul konsensuslikult hindamiskomisjon koostöös aineõpetajate ga ja praktikakorraldajaga

Üksikisik ja komisjon

Üldjuhul valdkonnajuht ja lõppotsus tuleb komisjonis

Hindamine toimub õppesuunasiseselt juhtumipõhiselt

Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik

Kui sageli komisjonid koos käivad- jmt

komisjon käib koos vastavalt vajadusele

vajadusel tegeleb õppedirektori komisjon

Üldjuhul kaks korda aastas, vajadusel rohkem

komisjon (3 inimest) - füüsiliselt koos ei käi - liiguvad dokumendid

pidev tegevus

komisjon käib koos vastavalt vajadusele

Kogunetakse määratult korda aastas (õppeperioodi muutumisel). Vajadusel (avalduste esitamisel)

korraldame täiendavaid istungeid.

Komisjon käib koos vastavalt korrale kaks korda õppeaastas (september, jaanuar). Vajadusel tihemini.

Komisjonid käivad koos siis, kui on laekunud vähemalt 3 VÕTA avaldust

Komisjon käib koos 2 korral õppeaastas oktoobris ja veebruaris

Komisjon käib koos kord kuus (kui on avatud VÕTA taotlusperiood, meil ei saa aasta ringselt taotlust esitada)

Näide vastusest:

Hindab hindamiskomisjon, mis on moodustatud igas kolledžis. Igasse hindamiskomisjoni kuulub ka õppeosakonna juhataja, et tagada ühtne hindamine kolledžite üleselt. Hindamine toimub ÕIS-is, arutelud

toimuvad meili teel, kokku saadakse harva. Meie kooli eripäraks on, et väga harva kantakse üle teistes koolides sooritatud aineid, 99% ülekantavatest ainetest on eelnevalt Sisekaitseakadeemias sooritatud ained, mille sisu ja väljundeid teame. Sama on ka täiendkoolitustega, kuna erialade spetsiifikast lähtuvalt korraldab paljusid koolitusi samuti Sisekaitseakadeemia, siis on ka nende kohta teadmine olemas, kas sisu ja väljundid vastavad õppeainetele või ei. Lisaks on meil lihtsustatud VÕTA, kus on juba kokku lepitud, mida millega üle kanda on võimalik - nt päästja IV kutsetunnistuse olemasolul saab päästeteenistuse erialal kahe mooduli ained VÕTA-ga arvestada jne.

Aine ülekandmist hindab esitatud ainekirjelduse ja hindamist kinnitava dokumendi alusel õppejõud ja kaasab vajadusel mooduli juhtivõppejõu või õppekavajuhi. Kombineeritud ülekandmist ja töökogemuse ülekandmist otsustab komisjon (õppekavajuht, 1-2 valdkonna õppejõudu ja/või vajadusel tööandja esindaja)

VÕTA hindamine on korraldatud kooliti erinevalt (pidevalt, vajaduspõhine, määratud komisjoni töökorraga või laekunud avalduste arvuga); (koosolekud või e-keskkond).

6. Millised on peamised VÕTA hindamismeetodid

Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal - 28 jah (Tõend või tööleping erialase töökogemuse kohta, Varasemaid õpinguid kinnitavad dokumendid (tunnistused, hinnetelehed jms)

Portfoolio jah - 11 ei - 17

Vestlus jah - 24 ei - 4

Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine jah – 9 ei - 19

- 4 kooli kasutab kõiki nimetatud meetodeid VÕTA hindamiseks

Teised - arvestuse sooritamine (1 kool)

7. Millist tuge vajavad teie õppeasutuse VÕTA nõustajad ja hindajad VÕTA põhimõtete paremaks rakendamiseks

VÕTA alaseid koolitusi/seminare jah 17, ei 11

Juhendmaterjale jah 14, ei 14

Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega jah 11 ei 17

- 4 kooli on märkinud toetavate meetmetena kõiki 3
- 4 kooli on märkinud meetmena vaid tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega
- 3 kooli toetusmeetmeid ei vaja

Koolitusi ja seminare on Primuse raames väga palju tehtud, nüüd on vaja ainult uusi nõustajaid eraldi asjaga kurssi viia. Millestki puudust ei tunne.

VÕTAga probleeme ei ole. Vahel ei saa õppija teisest õppeasutusest programmi/ainekava.

Uudseid lähenemisi VÕTA süsteemile

Teised -

Palun täpsusta oma vajadusi.

kõik, mis tõstab kvaliteeti, on tere tulnud

Hea on töös esile kerkinud küsimustega spetsialisti käest arvamust- nõu küsida.

kuidas hinnata õppimist elust enesest

Seoses uute õppekavade rakendamisega seotud VÕTA taotlused, st väljundite

ülekanndmine/tõendamine/hindamine

VÕTA rakendamine Turismi-, toidlustus- ja majutusteeninduses

Koolitust ja juhendmaterjale on vaja, et teadmisi täiendada ning materjalidega kursis olla.

Kuidas teha kindlaks, et õppija on saavutanud eelnevalt vajalikud väljundid, just et kas õppija oskab saavutatud väljundeid ka õppival erialal kasutada (ülekanndmisoskus).

Kuna on koolis uusi õpetajaid/hindajaid siis võiks toimuda veel koolitus kogu kooli pedagoogilisele kollektiivile, et kõik saaksid ühte moodi aru.

8. Kas VÕTA on taotlejale tasuline ei – 26, jah – 2

Jah, sest

- meie koolis on enamik taotlustest teises õppeasutuses õpingute arvestamine (kutsekool)
- kuni 10 EAP tasu 10 €, rohkem kui 10 EAP 15 €, töökogemuse taotluse tasu 15 € (ühes rakenduskõrgkoolis)

9. Kas kogute oma koolis VÕTA - alast statistikat jah – 16, ei – 12

Millisel kujul seda talletate

- elektrooniliselt, õppeinfosüsteemis (süsteemseim lähenemine: VÕTA - avaldused , protokollid, käskkirjad talletatakse Õppeinfosüsteemis) 10 vastanut
- MS Exceli failina 4 vastanut
- elektrooniliselt ja paberkandjal (avaldused elektrooniliselt. Muu materjal õpilaste mappides)

Kuna kõik taotlused on ÕISis, siis on võimalik vajadusel teha päring statistilise andmestiku koostamiseks. – Vajadus teada, millise eesmärgiga üldse statistikat koguda, mida kogutud andmetega peale hakata. Süsteemiarenduse lähteülesanne, ühisarendus vs igaüks punnib ise.

Kõrgkoolid on olnud statistika kogumisel sammukese eespool

Igal poolaastal pidi Archimedesele esitama statistika ning need tabelid on Exceli kujul. Alates 2014 seda enam tegema ei pea, nüüd jätkame statistika kogumist ja talletamist ÕIS-is.
exelis

10. Kas soovite veel midagi lisada

Võta kord asub kooli kodulehel <http://vkok.ee/et/dokumendid/category/38-oppetoeoega-seotud-dokumendid.html>

VÕTA taotlejatele oleme kokku pannud ka lisaks Archimedese omadele ka enda juhendmaterjalid:

<http://www.sisekaitse.ee/ska/akadeemiast/oppetegevus/vota/vota-taotlemine-ja-hindamine-korduma-kippuvad-kusimused/>

<http://www.sisekaitse.ee/ska/akadeemiast/oppetegevus/vota/vota-taotlemine-ois-is/>

<http://www.sisekaitse.ee/ska/akadeemiast/oppetegevus/vota/>

			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	9.	8.
	Erakosmeetik akool										
	2010		Ei vastanud								
3	Eesti Hotelli- ja Turismimajanduse Erakool		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	Nõustamisega tegelevad õppesekretär, õppehaldusjuht ja erialaosakonna juhataja ja vajadusel ka õppeosakonna juhataja. Tööülesannete osa. Taotluste vormid on kättesaadavad kooli kodulehelt. Taotlusvormi, lisad ja dokumendid registreerib õppesekretär, kes edastab need erialaosakonna juhatajale.	Hindajateks on erialaosakonna juhataja, valdkonna asjatundjad ja õppeosakonna juhataja. Akadeemiline kalender määrab igal õppeaastal, mis kuupäevaks peavad olema VÕTA taotlused esitatud. Õppekorralduseeskiiri sätestab, et korraga tuleb esitada taotlus kogu õppeaja kohta. Vastus esitatud taotlusele antakse hiljemalt 30 päeva jooksul. Ka hiljem on võimalik taotlust esitada kuid siis 30 päeva menetlusaeg ei kehti, ka pole võimalik saada hiljem esitatud	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal - hinnete leht, täiskasvanute koolituse kursuse tõend, ainekava jms Portfoolio Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni vaatlemine Töökogemuse ülekandmistootluse korral eneseanalüüs, kus taotleja võrdleb oma töökogemuse kaudu omandatud õppekavas toodud praktika sisu, eesmärkide ja õpiväljunditega ning hindab nende	VÕTA alaseid koolitusi/seinare. Kasvõi kokku leppida terminoloogia, aegumine, mahtude erinevuse tolerantants jms Juhendmaterjale	Taotlus e/avalduse käsitlemine on tasuline. Kui õpingud on läbitud väljaspool EHTE kooli, siis tasutakse ka teatud summa taotlus es toodud ainete ja nende	Erakool VÕTA alusel ülekantud õpingute (teooria, praktiline, praktika) mahu ulatuses teeb õpilasele õppemaksu tagasiarvestuse. Sellega väheneb tema eelarve ning seeläbi ka finantsiline jätkusuutlikkus. Ei munitsipaallega riigikoolis sellist eelarvevähendamist ei ole. See asetab koolid omandivormi alusel	

			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	9.	8.
						<p>taotluse kaudu positiivselt vastatud ainete (praktiline, teoreetiline, praktika) osas õppemaksu tagasiarvestust. Taotluse vastus edastatakse taotlejale e-maili teel pdf formaati viidud taotluse ja selle lisadega.</p>	<p>saavutatuse taset. Lisab juurde nt koopia töölepingust, ametijuhendid jms.</p>		<p>õppeka va täitmis eks sisulise sobivuse analüüsimise kulude katteks .</p> <p>6 kutseõppeasutusega on sõlmitud lepingud õppekavade sisulise vastastikuseks tunnustamiseks ning neist koolide õppimaasujail on VÕTA tasuta.</p>	<p>ebavõrdsesse finantsolukorda. Kui õppegrupi suuruseks on planeeritud 20 õpilast ning 15 neist esitavad taotluse aine ülekandmisega VÕTA kaudu ning saavad ka positiivse vastuse, siis haridusökonoomika reeglid kehtivad juendiselt</p> <p>Aasta – aastalt VÕTA taotluste arv on olnud kasvav, kasvavad ka ülekantavad õppemahud. Seega kaerialaosakonna juhataja ja eriti õppeosakonna juhataja töökoormus. Õppeosakonna juhataja teeb ka</p>	

			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	9.	8.
									<p>Ka on samas ed lepingu d sõlmitu d Peako kkade Liidu ja Kelneri te ja ettekan djate liidu liikmet e kohta.</p>	<p>rahalised arvestused, vormistab dokumentatsiooni kinnitamiseks käskkirjaga, esitamiseks raamatupidamisele.</p> <p>RÕK-ide rakendamine on kergendanud andmete saamist taotleja õpingute sisu kohta – läbitud õpingute alasesisulise info saamine on läbi aastate olnud raskeim etapp VÕTA alases töös.</p> <p>VÕTA kõrghariduse ja kutseharidus es peavad toimima ühtsete arusaamade, põhimõtete ja juhendmaterj</p>	

			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	9.	8.
										<i>ali alusel – õppija liigub oma haridusteel ju erinevatel haridustasem etel. Ja miks ka mitte ühtsete vormide alusel. Neid, kes juba praegu on 2- 3 erinevas koolis erinevatel haridusastme tel on õppinud, on juba praegu üksjagu.</i>	

4	Eesti Kosmeetikute ja Juuksurite Erakool Diariss		Ei vastanud								
	2010		Ei vastanud								
5	Erakool Jusven		EHIS, suletud 09.09.2008								
	2010										
6	G.Otsa nim. Tallinna Muusikakool		VÕTA kord	<p>Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks</p> <p>õppeinfosüsteemis ÕIS olev taotlusvorm</p>	<p>Nõustamisega tegelevad kooli õppesekretär, õppejuht, rühmajuhid</p> <p>See on üks osa tööülesannetes.</p> <p>Nõustamisega tegelevad koolis 5 inimest</p> <p>□</p>	<p>VÕTA hindamist korraldab õppejuht, otsuse võtab vastu VÕTA komisjon. Hindamiseks kutsutakse vajadusel lisaks vastava õppeaine õpetajaid osalema komisjoni töös. Komisjon käib koos 2 korral õppeaastas oktoobris ja veebruaris.</p>	<p>Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal</p> <p>Vestlus</p> <p>arvestuse sooritamine</p>	<p>Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega</p> <p>Gümnaasiumi ja kutsekoolide vaheline koostöö ei suju. Gümnaasiumid ei soovi sageli arvestada kutsekooli poolt pakutavaid kursuseid valikainena.</p>	jah		
	2010		<p>Õppekorralduseeskiri on koolis ainus dokument, kus antud teemast käsitletakse vaid mujal sooritatud õpinguid, kuid mitte eelnevat töökogemust.</p>	<p>Spetsiaalset taotlusvormi välja töötatud pole, õpilane esitab vabas vormis avalduse koos tõestusdokumentidega.</p>	<p>Eraldi vastutajat määratud ei ole infot jagavad õppeosakonna töötajad.</p>	<p>Käesoleva küsimustiku punktis 1. Toodud õppekorralduse eeskirja (väljavõtte) kohaselt on hindamisõigus antud õppejuhile või vajadusel kokku</p>	<p>Enamasti tehakse otsus töendusmaterjali sisu ja vestluse põhjal</p>	<p>Kuna koolis on VÕTA rakendamisel piisavalt arenguruumis, siis oleks vajalikud ja abiks kõik küsimuses välja pakutud arengut toetavad meetmed</p>	<p>ei ole taotlejale tasuline.</p>	<p>VÕTA rakendamisel on hetkel koolil piisavalt arenguruumi, samas on erinevatel koosolekutel (õppenõukog</p>	

						<p>kutsutavale komisjonile. <i>Praktika näitab, et siiani komisjoni kokku kutsutud pole, küll aga konsulteerib õppejuht aine- või erialaõpetajaga esitatud taotlust hinnates</i></p>		<p>sh</p> <p>- koolitused ja seminarid kus saaksime koolitada konkreetsed VÕTA töötajad ning leida lahendusi rakendamisel tekkivatele probleemidele asjatundjate abiga ja teiste koolide kogemuste varal;</p> <p>- juhendmaterjale : VÕTA arvestamise korra koostamiseks, hindamismeetodite väljatöötamiseks</p> <p>- arengu tagamiseks edaspidiselt tõhusamat koostööd teiste samalaadsete koolidega</p>	<p>ul. juhtkonna laiendatud koosolek) leitud, et rakendamine oleks otstarbekas ja sihtrühm, kes saaksid sellel moel oma haridusteed koolis jätkata või alustada oleks olemas. Küll aga nõuab VÕTA rakendamine aja- ja inimressurssi, mis hetkel on olnud ilmselgelt arengut pärssivaks asjaoluks. Arendusprogrammide või Haridusministeeriumi poolne toetus oleks siin hädavajalik.</p>	
7	H.Elleri nim. Tartu Muusikakool		Ei vastanud							

	2010		Õppekorralduseeskiri	Spets. Taotlusvorme ei ole välja töötatud, õpilane esitab omakäelise avalduse koos dokumentidega võta arvestamiseks	Õppekorralduse spetsialist õppedirektor. Nende jaoks üks osa tööülesannetest. 2 in seega.	Vastavalt õppekorralduse eeskirjale on hindajaks 1. Juhul kui taotlus esitatakse õppeaasta sees õppedirektor 2. Kui õppeaasta algul siis vastuvõtukomisjon 3. Mitme aine puhul erialaosakond. Õppedirektor ja erialaosakond töötavad temaatikaga vastavalt vajadusele st laekunud avalduste sagedusest lähtuvalt. Vastuvõtukomisjon töötab vaid õpilaste vastuvõtuga seoses.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) tunnistused, akadeemilised tõendid vms lisamaterjal <ul style="list-style-type: none"> Vestlus Testid, tasemeeksam vajadusel 	VÕTA alaseid kooolitusi/seminare. Palun täpsustage Meie koolis on kuni tänase hetkeni antud temaatika rakendamist tulnud ette üliharva, seetõttu oleks huvitav osaleda ehk seminaril kus saab ülevaate praktiliselt aktiivselt VÕTA temaatikaga kokkupuutuvatel praktikutel ettetulnud probleemidest, esilekerkinud küsimustest jms. Juhendmaterjale			
8	Haapsalu Kutseharidus keskus		Ei vastanud								
	2010		VÕTA kord	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)	Haapsalu Kutsehariduskeskuses tegelevad VÕTA nõustamisega õppedirektor ja osakonnajuhatajad. Kaasatud on ka	Varasemaid ja mujal sooritatud õpinguid ja töökogemust hindab üldjuhul vastava eriala õpetaja või osakonna juhataja,	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Taotlusele lisab õppur koopiad varasemaid õpinguid,	VÕTA alaseid kooolitusi/seminare. Ilmselt vajame kõik praktilisi näiteid elust. Juhendmaterjale – eriti mis	ei ole tasulin e.	Eks selle VÕTA rakendamisel tuleb lähtuda ka tublisti elutervest mõtlemisest.	

					<i>rühmajuhendajad. See on nende üks töökohustustest. Oleme kaalunud ka õppeosakonda luua osalise koormusega töökoht inimesele, kes tegeleb kõigi VÕTA ga probleemidega. Hetkel seda töökohta ei ole ja selle õppeaasta valguses ei ole ka vajadust.</i>	<i>vajadusel direktori poolt moodustatud komisjon. Komisjoni esimees on õppedirektor. Muudel juhtudel aluseks võttes kooli õppekavu ja taotluses toodut, otsustab ülekandmise osakonnajuhataja.</i>	<i>õpitulemusi ja töökogemust tõendavatest dokumentidest (nt diplom, tunnistus, hinneteleht, akadeemiline õiend, väljavõte õpingukaardist, tööraamat vms).</i> <ul style="list-style-type: none"> • Vestlus • Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine 	<i>puudutab tööalase kogemuse ülekandmiseks ja hindamiseks.</i>			
9	Ida-Virumaa Kutseharidus keskus		Ei vastanud								
	2010		<i>on reguleeritud õppekorralduseeskirjas, kus on äratoodud ka VÕTA kord.</i>	<i>VÕTA kasutamiseks on üldine taotlusvorm, kuhu õpilane märgib õppeained, mida tahetakse üle kanda, kooli nimetuse, kus varem õpiti, õppeaine mahu ja saadud hinde.</i>	<i>VÕTA-ga tegelevad meil valdkondade juhid ja õppekorraldustalituse töötajad, kokku 8 inimest. VÕTA-alane nõustamine sellega kaasnev dokumentide vormistamine on osa tööülesannetest.</i>	<i>VÕTA hindamist viivad läbi valdkonna juhid koos erialaõpetajatega. Otsus fikseeritakse taotlusele.</i>	<i>VÕTA hindamise aluseks on taotlus ja sellele lisatud eelmise kooli lõputunnistus või akadeemiline tõend. Õpilasega toimub kindlasti ka vestlus.</i>	<i>Olen ise võtnud osa VÕTA projektiga seonduvatest õppepäevadest 2007-2008 a. ning seda teavet kolleegidele edasi andnud.</i> <i>Samas ei oleks liigne selle küsimuse juurde veelkord tulla, sest kutsekoole puudutavad materjalid jäid</i>			

								<i>lõpuks ikkagi soovituslikeks.</i>			
								<i>Kasuks tuleb ka kogemuste jagamine / saamine teiste õppeasutustega.</i>			

10	Iluravi Rahvusvaheline Erakool		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	Nõustamisega tegeleb koolitusjuht, kellele see on üks osa tööülesannetest.	Hindamiskomisjon, kes käib koos vastavalt vajadusele, st kui on esitatud taotlus, siis tuleb ka komisjon kokku.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni vaatlemine	Juhendmaterjale	Ei ole tasuline		
11	Informaatika ja Arvutustehnika Kool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	[Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	kooli direktor, mis on üks osa tema tööst	Komisjon (kolmeliikmeline), vastavalt vajadusele	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	Ei ole tasuline		
	2010		<i>Ei vastanud</i>								
12	Juuksurite Erakool "Maridel"		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri	<i>Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)</i>	<i>Selle eest vastutavad kutseõpetajad, kes aitavad ja nõustavad töökohtade leidmisel.</i>	<i>Hindajaks on komisjon, komisjon käi koos korra aastas.</i>	<i>Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal)</i> • Vestlus	<i>VÕTA alaseid koolitusi/seminare. Palun täpsustage</i> <i>Juhendmaterjale</i>	<i>tasuta</i>		

13	Kehtna Majandus- ja Tehnoloogiakool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	elektrooniline vorm siseveebis	õppeosakonna juhataja ja valdkonna juhid on üks tööülesannetest	üldjuhul valdkonnajuht ja lõppotsus tuleb komisjonis		VÕTA alaseid koolitusi/seminare.			Jah, õppeinfosü steemis kogu info VÕTA kohta
	2010		Õppekorralduseeskiri • VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	Õppeosakonna juhataja ja 5 juhtõpetajat Üks tööülesannetest	Hindavad õppejõud, juhtõpetaja ja õppeosakonna juhataja	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) • Vestlus	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) • Vestlus VÕTA alaseid koolitusi/seminare. Juhendmaterj ale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega.	Ei ole tasulin e	Meil väga palju pole neid taotlejaid olnud mõned üksikud ja nendega oleme hakkama saanud.	
14	Kuressaare Ametikool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm] Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	Õppedirektor, metoodik, juhtõpetajad, rühmajuhatajad. Osa tööülesannetest.	Hindamine toimun õppesuunasiseselt juhtumipõhiselt.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale	Ei ole tasulin e		Jah, Avaldused elektroonilis elt. Muu materjal õpilaste mappides.
	2010		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm] Töökogemuse	Õppedirektor, metoodik, juhtõpetajad, rühmajuhatajad. Osa tööülesannetest.	Hindamine toimun õppesuunasiseselt juhtumipõhiselt.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	VÕTA alaseid koolitusi/seminare			Jah, Avaldused elektroonilis elt. Muu materjal

				<i>arvestamise taotlusvorm</i> <i>Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm</i>			<i>Vestlus</i>	<i>Juhendmaterjale</i>			<i>õpilaste mappides.</i>
15	Luu Metsandusko ol		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	õppeinfosüsteemis on avalduse esitamise vorm	VÕTA nõustamisega tegelevad õppesekretär (formaalne pool) ning kõik õpetajad (sisuline nõustamine)	Üldjuhul on hindajaks õpetaja. Moodulite hindamisel mooduliõpetajad või metoodikakomisjon. Metoodikakomisjon käib koos iga kahe kuu tagant, vajadusel ka e-koosolekud.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega Kuidas teha kindlaks, et õppija on saavutanud eelnevalt vajalikud väljundid, just et kas õppija oskab saavutatud väljundeid ka õppival erialal kasutada (ülekanemisoskus).	Ei ole tasuline	Kahjuks ei õnnestunud VÕTAg seotud faili üles laadida.	Kuna avaldused on õppeinfosüsteemis, siis on võimalik saada sealt statistikat selle kohta, et kui palju arvestati VÕTAt, kui palju sellest on töökogemust ning on võimalik teha ka valdkonniti statistikat.
	2010		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	Kuna meil on väike kool, siis tegeleb VÕTA-alase nõustamisega õppesekretär, kellel on see üks tööülesanne. Nõustamisega tegelevad nii õppeosakonna juhataja kui ka õppesekretär	Pädevaks hindajaks on meie koolis õppeainete ülekanndmise puhul aineõpetaja, kellel on otsustusõigus aine üle kanda. Ta võib õpilast testida, vestelda või paluda arvestustöö tegemist vms. Töökogemuse hindamise pädevus	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal • Vestlus	Kuna meie koolis ei ole nurinaid olnud selles osas, siis ei oska küll öelda, et oleks eraldi koolitusi vaja. Oleme ise teinud oma majasisest info jagamist.	ei ole VÕTA tasuline		

						<p>on valdkonna juhtivõpetajal, kellel on võimalus kolleegidega arutada VÕTA kasutamise üle.</p> <p>Komisjone eraldi moodustatud ei ole ja taotlused vaadatakse üle jooksvalt ning otsused korrektselt vormistatud avaldustele tehakse õppeosakonna juhataja poolt kinnitatud käskkirjaga, millest koopia saab ka õpilane.</p>					
16	M. I. Massaažikool		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri : alljärgnevalt mõned lõigu M.I.Massaažikooli õppekorralduseeskirjast.	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm: avaldus tabelvormis, kus ühele poole märgib õpilane varem läbitud ained (nimi, kuupäev, õpetaja/õppejõud, maht) ja teisele poole märgib kooli õppealajuhataja nendele vastavad ained.	M.I. Massaažikoolis tegeleb VÕTA-ga õppealajuhataja ja see on 1 osa tema tööülesannetest.	Hindajaks on üksikisik ja iga konkreetse soovi ja juhtumiga tegeletakse eraldi.	Hindamine esitatud taotluse ja akadeemilise õiendi põhjal <ul style="list-style-type: none"> • Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine 	Olen käinud erinevatel VÕTA-alastel seminaridel ja kasutame ka töökogemuse ülekandmist, mis katab osa õppepraktikast, kui õpilane toob töökohalt tõendi, mis näitab tema tegevust vastaval erialal.	Kuna meil on tegemist erakooliga, siis VÕTA on tasuline, lisan punkti õppekorralduseeskirjast:	Soovin, et minu poolt esitatud andmed jääksid konfidentsiaalseteks.	

* Hetkel ei tunne puudust uute VÕTA-alaste

								täiendkoolituste suhtes.			
17	Narva Kutseõppekeskus		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	Nõu annavad vastavalt vajadusele igapäevase töökäigus grupijuhendajad, õppesekretär, osakonnajuhataja, vastuvõtukomisjoni töötajad, õppedirektor	Varasemaid ja mujal sooritatud õpinguid ning läbitud õppeaineid tunnustab kool individuaalse hindamise korras. Tunnustamist taotleb õppija esitab vormikohase taotluse õppeosakonnale, millele on lisatud varasemaid õpinguid tõestavad dokumendid. Tunnustamise või mittetunnustamise otsustab õppedirektor tunnustamisele esitatud õppeaine(te) profiilile vastava õppejõu nõusolekul. Tunnustamise või mittetunnustamise otsustab õppedirektor tunnustamisele	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) <ul style="list-style-type: none"> Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine 	Juhendmaterjal	ei		

					<p><i>esitatud õppeainete profiilile vastavalt. Vajaduse korral moodustatakse vastav hindamiskomisjon.</i></p> <p><i>Õppedirektoril ja hindamiskomisjonil on õigus nõuda tunnustuse taotlejalt eelnevate õpingute aineprogramme.</i></p> <p><i>Varasemate õpingute tunnustamisel kantakse direktori käskkirjaga hinded üle õppetöö tulemusteks meie koolis.</i></p> <p><i>Tunnustamisele reeglina ei kuulu õpingute tulemused erinevatelt tasemetelt teisele tasemele (KKPB tasemelt KKB tasemele).</i></p> <p><i>Varasemate õpingute tunnustamise või mittetunnustamise otsus tehakse õppijale teatavaks ühe kuu jooksul alates vastava avalduse</i></p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

						<i>esitamisest.</i> <i>Kuni tunnustamise</i> <i>otsuseni peab</i> <i>õppija osalema</i> <i>õppetöös vastavalt</i> <i>kehtestatud korrale.</i>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

18	Olustvere Teenindus- ja Maamajandus kool		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri (kooli kodulehel) • VÕTA kord (kooli kodulehel)	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	VÕTA-alase nõustamise eest vastutavad ja tegelevad õppeosakonna juhataja, erialakoordinaatorid ja õppeosakonna sekretär, kellele on see üks osa tööülesannetest. Kokku tegeleb VÕTA nõustamisega 7 inimest.	Varasemaid õpinguid ja töökogemust hindab hindamiskomisjon. Komisjon käib koos vastavalt vajadusele.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (eelmisest koolist hinnete leht)	Juhendmaterjale	on tasuta		
19	Järvamaa Kutseharidus keskus		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm [Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	Õpinõustaja, see on üks tööülesannetest	Hindamiskomisjon, komisjon käib koos vastavalt vajadusele	Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine	VÕTA alaseid kooolitusi/seminare Seoses uute õppekavade rakendamise seotud VÕTA taotlused, st väljundite ölekandmine/töendamine/hindamine	tasuta		Jah, exceli tabelis
	2010		Õppekorralduseeskiri	- Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm - Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	Vastutab Õppe- ja kasvatusala asedirektor ja loomulikult on see üks osa tema tööülesannetest. Hetkel on olukord selline, et ma ei julge nimetada ühtegi inimest, kes otseselt tegeleks VÕTA nõustamisega.	Hindab komisjon, kuhu kuuluvad erialaõppe osakondade juhatajad ja õpetajad. Täna seisuga ei ole komisjon veel pidanud koos olema, sest alles sel	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine)	VÕTA alaseid kooolitusi/seminare. Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega. Palun täpsustage Koolid, kes sellega	Ei ole tasuta	VÕTA alane kooolitusseminar või kooolide juhendamine oleks pidanud toimuma juba siis, kui see alles eelnõu tasandil oli.	

						<i>nädalal esitati esimene töökogemuse ülekandmise taotlus.</i>	<i>vaatlemine</i> <i>Vestlus</i>	<i>reaalselt, eriti just töökogemuse arvestamisega, tegelenud on võiksid rääkida oma kogemusest.</i>		<i>Sama soovitus kehtib igasuguste muudatuste kohta seadusandlus es.</i>	
20	Pärnu Saksa Tehnoloogiakool		Ei vastanud								
	2010		<i>Õppekorralduseeskiri</i>	<i>Varasemate õpingute arvestamise avaldus</i>	<i>Varasemate õpingute arvestamise kohta jagavad õpilastele teavet direktori asetäitja ning juhiabi (ühe osana tööülesannetest).</i>	<i>Varasemate õpingute arvestamiseks esitab õpilane avalduse (arvestamise eelduseks on mooduli maht, mis ei tohi olla väiksem kui Pärnu Saksa Tehnoloogiakooli vastav õppekava sätestab). Varasemate õpingute õppekavale sisulise vastavuse kohta teeb otsuse õppejõud, tehes vastava märke õpilase avaldusele. Positiivse otsuse korral kinnitab otsuse direktor oma käskkirjaga.</i>	<i>Hindamine esitatud avalduse ja lisamaterjali põhjal (tunnistus, akadeemiline õiend vms)</i>	<i>Juhendmaterjale (varasema töökogemuse arvestamise kohta!)</i>	<i>ei</i>		

21	Pärnumaa Kutseharidus keskus		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks Asuvad õppeinfosüsteemis	VÕTA koordinaator: õppe- ja tugiteenistuse juhataja,¶	Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik.		VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	tasuta	Vajaks koolitusi väga ja just kooli kohapeale.	Jah, Õppeinfosü- steemis
	2010		Õppekorraldus- eeskiri – õppekorralduseeskiri punkt 2.4. viitab ülekanndmise korrale lisas 5 VÕTA kord – kooli kodulehel kättesaadav lisana 5	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Ülekanndmise kord ütleb, et lisana peaks olema avaldus, õppeainete ülekanndmise taotlus ja töökogemuste ülekanndmise avaldust. Kooli kodulehel ei ole kättesaadav ükski vorm. Siseveebis on olemas kaks erinevat vormi: 1) õpingute ülekanndmise vorm ja 2) hinnete ülekanndmise taotlus - Töökogemuse arvestamise taotlusvorm- puudub	Ülekanndmise kord ütleb, et nõustajaks on osakonnajuhtaja ja/või karjäärikoordinaator. Kas VÕTA-alane nõustamine on nende jaoks põhitöö või üks osa tööülesannetest? Üks osa ülesannetest Kui palju on VÕTA nõustamisega tegelevaid inimesi? Olenevalt juhtumist, u. 2 – 6 inimest (kas rühmajuhataja ja osakonnajuhtaja või õppekava töörühma poolt määratud VÕTA komisjon	Olenevalt juhtumist – 2 – 12 inimest või osakonnajuhtaja määrab komisjoni, mis koosneb kuni 4 inimesest , toimub pidevalt ja vastavalt vajadusele	<ul style="list-style-type: none"> Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine – ehk siis võib sooritada arvestusliku töö või eksami 				
22	Põltsamaa Ametikool		Ei vastanud								

2010		<p>Palun täpsustage – Lähtume Eesti Vabariigi kehtivatest õigusnormidest, mis määratlevad erinevate õppe- ja ametiasutuste poolt väljastatud dokumentide staatuse, teiste õppeasutuste poolt väljastatud dokumentidest, töökogemuse arvestamisel lähtume töö- või praktikakoha poolt väljastatud dokumentidest ja muudest oskuste olemasolu tõendavatest materjalidest nagu videoklipid jms. Vajadusel viiakse koolis läbi praktilised ja teoreetilised hindamised ja otsustatakse tulemuste alusel, kas ja millised õppekava eesmärkideks olevad oskused võib lugeda omandatuks ning millise hindega omandatud taset võib tunnustada.</p> <p>Lisaks – Varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise vajaduses ei ole kutseõppeasutuste jaoks midagi uut, uus on ehk oodatav kasv ja vajadus hakata senisest enam arvestama ka praktilise töö käigus omandatud oskuste tunnustamisega (et õppija, kes on ilma erialast formaalset kvalifikatsiooni</p>	<p>Muu. Palun täpsustage – ei pea bürokraatlikke liialdusi ja spetsiaalse taotluse vormi väljatöötamist ning esitamist üldse vajalikuks. Käsitleme igas, ka vabas vormis tehtud avaldusi. Teiste õppeasutuste poolt väljastatud dokumente aktsepteerime saavutatud oskuste ja teadmiste tunnustamisel aluseks üldkehtivas korras ilma, et selleks eraldi avaldust oleks vaja esitada ja registreerida</p>	<p>Võta alaste küsimustega tegelevad õppeosakond, vastuvõtukomisjon, konkreetse õppija klassijuhataja ning aineõpetajad, kes viivad läbi õppetööd ja hindamist VÕTA põhimõttel tunnustatavates õppeainetes ja lähtuvalt õppeainest ning konkreetse õpilase vajadustest. Teevad seda ühe osana tööülesannetest</p>	<p>On moodustatud ühekordsed komisjonid, mis tulevad kokku konkreetset juhtumit hindama. Vajalikud oleksid alalised komisjonid, mis käiksid koos vastavalt vajadusele. Komisjoni koosseis võiks olla: õppeosakond, klassijuhataja, eriala juhtõpetaja.</p> <p>Hindamine sõltub väga palju konkreetsest olukorrast ja alusdokumentide aktsepteeritavuse tasemest. Kui konkreetse õppekava lõigu läbimist tõendab riiklikult kehtestatud taset tunnustav dokument nagu näiteks autojuhiluba, siis pole mingit täiendavat hindamist vaja ja õppekava alaosa loetakse tunnustatuks tingimusteta. Kui tegemist on ühe kitsama õppelõiguga, mis on</p>	<p>Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portfoolio • Vestlus • Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlamine • Muu. Palun täpsustage <p>Kõik nimetatud variandid on aktsepteeritavad ja head, lisaksin oskuste olemasolu tõendavad videoklipid.</p>	<p>Muu. Palun täpsustage</p> <p>Erinevate võimaluste tutvustamist internetis videoklippidel – erinevate näitlike situatsioonide „läbi mängimist“.</p>	<p>Mitte mingil juhul välja arvatud üksikud suuremad erandid. Paljudel juhtudel on omandatud taseme tunnustamiseks juba dokumendid välja antud (N: juhiluba või eelmise koolituse tulemusena omandatud tunnustust või akadeemiline tõend</p>	
------	--	--	---	---	--	---	---	--	--

		<p>omamata (näiteks ehitusel) töötanud aastaid, ei oleks erialase hariduse omandamise soovi korral sunnitud õppekava täiemahuliseks rutiinseks läbimiseks kogu formaalses mahus ning vormis). Alati on olnud üksikuid õpilasi, kes on vahetanud õppeaja jooksul kooli või õppekava või on läbinud osa õppekavast (N: omandatud juhiloa töendavad liiklusohutuse ainekava läbimist) ja koolides on ikka leitud võimalused juba omandatud taseme tunnustamiseks ning arvestamiseks.</p> <p>Minu arvates on VÕTA põhieesmärgiks või -ideeks aktiveerida senisest suurem osa täiskasvanud õppijaid ja ahvatleda neid kvalifikatsiooni tõstmisele ning jätkuõpingutele näidates neile ära, et selleks pole ilmtingimata vajalik koogu õppekava täiemahuline ja täieajaline läbimine rutiinsel viisil ... sest tunnustatakse õppekavas määratletud oskuste ja teadmiste omandamist sõltumata sellest, kus või millisel moel see aset leidis ... ja kuna teoreetiline baas on peamiselt oluline praktiliste</p>			<p>läbitud näiteks teises koolis aga teistsuguse nimetusega õppemoodulite raames, siis võidakse selle õppelõigu olulisusest lähtuvalt kohandada nii täiendavat testimist kui ka osalise või täiemahulise uuestiläbimise kohustust. Nende võimaluste vahele jääb palju võimalikke variante, mida rakendatakse konkreetsete õppija ja õppekava vajadustest ning muudest spetsiifilistest asjaoludest lähtuvalt.</p>			<p>vms.) ja nii taotleja ise kui riik või ka organisatsioon on teinud juba eelnevalt kulutusi. Eranditena kujutatakse testimist tasulise hariduse valdkonda kuuluvate erialade puhul.</p>	
--	--	--	--	--	---	--	--	---	--

			oskuste alusena, siis on sageli ka nende omandamise tunnustamine võimalik praktiliste oskuste olemasolust lähtudes.								
23	Rakenduskunsti Erakool		Ei vastanud								
	2010		Ei vastanud								
24	Rakvere Ametikool		VÕTA kord	[Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks	Õppeosakonna sekretär, valdkonna juhid Nõustamine on osa tööülesannetest.	Kasutatakse hindamiskomisjoni. Üldjuhul kaks korda aastas, vajadusel rohkem.	Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine	VÕTA alaseid kooolitusi/seminare	tasuta		
	2010		Õppekorralduseeskiiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks). Lisatud näidis.	Võta alast infot jagavad klassijuhatajad, aineõpetajad, osakonnajuhatajad, õppedirektor. See on nende jaoks üks osa tööülesannetest. Registriit peab õppedirektor, VÕTA rakendamise otsused vormistatakse kooli direktori kk-ga.	Komisjoni kuuluvad vastava aine õpetajad, osakonnajuhataja ja õppedirektor. Komisjon saab kokku vastavalt taotluste laekumisele.	Hindamine toimub õpilase poolt esitatud taotluse ja lisadokumentide põhjal. Lisadokumentideks võivad olla : kas vormikohane õppijakaart (kinnitatud), lõputunnistus, akadeemiline õiend,	Ei oska hetkel vastata, meie koolis on antud süsteem ja dokumentatsioon hästi toimunud. Ka erialade õppekavad üle Eesti on ühtsed, samuti moodulid ja mahud. Fikseeritud on ka õpitulemused. Kui tekib õpilase tulemuse osas	ei ole taotlejale tasuline.	e-Koolis peaks olema võimalus sooritada üle Eesti märgel VÕTA alusel üle kantud aine/mooduli osas. Küsimus – kas õpilase poolt esitatud	

							<p><i>e-kooli kinnitatud väljavõte.</i></p> <p><i>Vestlus (vajadusel peab aineõpetaja/osakonn juhataja õpilasega)</i></p>	<p><i>kahtlus saab alati komisjon vastavalt vajadusele kontrollida teadmiste või oskuste taset ja teha lõpliku otsuse</i> VÕTA <i>rakendamiseks või mitte rakendamiseks õppeaine või mooduli osas. Klassijuhatajad on informeeritud korrast, samuti osak juhatajad ja õpetajad.</i></p>		<p><i>Võta taotlust ja dokumentatsiooni peab säilitama kooli arhiivis ? Selle kohast sätet kusagil ei ole.</i></p>	
25	Räpina Aianduskool		<p>Õppekorralduseeskiri</p> <p>VÕTA kord</p>	<p>Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm</p> <p>Töökogemuse arvestamise taotlusvorm</p> <p>Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm</p>	<p>Nõustamisega tegeleb sessioonõppe juhataja, mis on üks osa tööülesannetest. Osaliselt nõustavad ka aineõpetajad, praktikakorraldaja, juhtõpetajad (nt. dokumentide vastavust õppekavale)</p>	<p>Hindajaks on hindamiskomisjon koostöös aineõpetajatega ja praktikakorraldajaga</p> <p>.</p>	<p>Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal</p> <p>Portfoolio</p> <p>Vestlus</p>	<p>Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega</p> <p>Võib-olla peaks VÕTA kord koolides olema sarnane. soovivad eelmise kooli õppekavade väljavõtteid ainete ülekandmiseks, teised koolid mitte.</p> <p>Väljavõtted on lisatöö eelmisele koolile (eriti kool lõpetatud nt. 10 aastat tagasi). Või</p>	tasuta		

								ühtne aeg, mitu aastat tagasi lõpetatud kooli hindede üle kantakse (nt. 10 aastat?)			
	2010		<ul style="list-style-type: none"> VÕTA kord 	<ul style="list-style-type: none"> Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks) 	Tegeleb õppedirektor, see on üks osa tööülesannetest.	Hindajaks on eriala õpetaja. Eelmine aasta proovisime ka komisjoniga, aga seda oli keeruline teostada, leidsime, et aineõpetaja on kõige kompetentsem. Taotlused vaadatakse läbi koos õppedirektoriga.	<ul style="list-style-type: none"> Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine <p>See oleneb olukorrast, kas on vaja teha arvestuslik töö, sooritada praktiline töö või piisab lisadokumentidest (tunnistus, tõend jms).</p>	<ul style="list-style-type: none"> VÕTA alaseid koolitusi/semi nare. polegi selle alast koolitust saanud, oleks hea kuulata teiste kogemusi. Juhendmaterjale – kord sai ise välja töötatud, võiks olla mingi näidis. Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega. kuidas teistel asjad toimivad. 	tasuta	Eelmise aastaga võrreldes on VÕTA taotlejaid väga palju juurde tulnud.	

26	Sillamäe Kutsekool		Ei vastanud								
	2010		Ei vastanud								
27	Hiiumaa Ametikool										
	2010		Õppekorralduseeskiri	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)	Õppeosakonna juhataja, Üks inimene, Üks osa tööülesannetest	Õpilane esitab õppeosakonna juhatajale avalduse, avaldusel märgitu ülekandmine otsustatakse koos vastava aineõpetajaga. Komisjoni- põhiselt töö ei toimu.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal tunnistused, diplomid, oma tööülesannete kirjeldus	VÕTA alaseid koolitusi/semi nare- töökogemuse hindamine Juhendmaterjale Muu- ühisel riigis kehtiv VÕTA kord ja põhimõtted	ei		
28	Tallinna Balletikool		?								
	2010		Ei tegelda VÕTA rakendamisega								
29	Tallinna Ehituskool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	Nõustamisega tegeleb õppenõustaja, VÕTA- alane nõustamine on üks osa tööülesannetest. Nõustamisega tegeleb 1 inimene.	Hindajaks VÕTA komisjon. Komisjon käib koos vastavalt korrale kaks korda õppeaastas (september, jaanuar).Vajadusel tihemini.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Portfoolio Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine)	Juhendmaterjale	tasuta	Jah, VÕTA- avaldused , protokollid, käskkirjad talletatakse Õppeinfosüst eemis	

				Portfoolio			vaatlemine			
	2010		<p>Õppekorralduseeskiri + (ÕKE-s eraldi peatükk koos selgitustega)</p> <p>VÕTA kord +</p> <p>Muu. Palun täpsustage (Õpilase varasemete õpingute ja töökogemuse arvestamise kord – koolisisene dokument)</p>	<p>Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm +</p> <p>(õpilase taotlusavaldus, millele lisatakse varasemaid õpinguid tõendavad dokumendid nt. akateemilide õiend, õppija õpisoorituste kaart, diplom jne)</p> <p>Töökogemuse arvestamise taotlusvorm + (ühtib eelneva vormiga)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • VÕTA-alase nõustamisega tegelevad eriala- ja üldõppeosakonna juhatajad. • Nõustamine kuulub põhitöö ülesannetesse. • Nõustamisega tegeleb 3 inimest 	<p>Varasemate õpingute ja töökogemuse hindamine kuulub eriala- ja üldõppeosakonna juhataja pädevusse, vajadusel kasutatakse aineõpetajatest hindamiskomisjoni.</p> <p>2. Hindamisega tegeleb üldjuhul 3 inimest</p> <p>3. Komisjonid käivad koos üldjuhul 2 korda aastas, kuid vajadusel ka sagedamini. Dokumendid vaadatakse läbi üldjuhul ühe kuu jooksul avalduse esitamise päevast arvestades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) <p>Hinnatakse õpinguid individuaalse hindamise korras. Hinnatakse varasemate õpingute mahtu, vastavust kooli õppekavale. Võrreldakse esitatud dokumente vastava eriala õppekavaga. Vajadusel kasutatakse kirjaliku või suulise arvestusliku töö hindamist.</p> <p>Lisadokumentideks võib olla, eelneva kooli tunnistus, akadeemiline õiend või õppija õpitulemuste arvestamise kaart.</p> <p>Töökogemuse hindamisel vajalik kirjeldus, kust selgub, kas õpitu vastab õppekavas kirjeldatud</p>	<p>Juhendmaterjal – õpitu vastavustabe l võiks olla ühtne vorm kutsehariduse süsteemis</p>		

							õpitulemusele. Hindamiskomisjon võib vajadusel määrata lisaks praktilise töö või testi.			
30	Tallinna Erateenindus kool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks	Koolituste korraldaja, see on osa tööülesannetest	komisjoni kutsustakse vajadusel	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale VÕTA rakendamine Turismi-, toitlustus- ja majutusteeninduses	tasuta	

	2010		CV, ankeet	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)	Kooli juhtkond (pidaja, direktor, nõukogu) Üks osa tööülesannetest	Kooli juhtkond (üks kord aastal)	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare.	tasuta	
31	Tallinna Kopli Ametikool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	VÕTA-ga tegeleb Tallinna Kopli Ametikoolis õppeosakonna metoodik, kellele see on üks osa tööülesannetest.	Komisjonid käivad koos siis, kui on laekunud vähemalt 3 VÕTA avaldust. Olenevalt õppeainetest toimub hindamine kas õppejõu või hindamiskomisjoni poolt.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus	uudseid lähenemisi VÕTA süsteemile	tasuta	
	2010		Õppekorralduseeskiri (kõige ligilähedasemalt)	Eraldi taotlusvormi pole välja töötatud	Otseselt sellise küsimusega ei tegele ükski inimene. Kõige rohkem võiks sellega kokkupuutes olla ehk sotsiaalpedagoog ja kuraator.	Antud hetkeni pole seda tehtud.	Antud hetkeni pole seda tehtud.	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Kuivõrd pole selle teemaga varem kokku puutunud, siis kõik on teretulnud	Antud hetkeni pole seda tehtud	
32	Tallinna Lasnamäe Mehaanikakool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	3 erialade juhti, õppesekretär, õppedirektor	üksikisik, kui hinnete ülekandmine komisjon, kui töökogemuse ülekandmine komisjon käib koos vastavalt vajadusele	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine	Juhendmaterjale	ei	Jah, elektrooniliselt

	2010		<ul style="list-style-type: none"> • Õppekorralduseeski ri vt koduleht www.tlmk.ee • VÕTA kord VÕTAT oleme rakendanud käesolevast õppeaastast, täpsem kord oleks vajalik, aga siiani pole jõudnud välja töötada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks) vt koduleht www.tlmk.ee 	Õppedirektor, tööülesanne Tegelevad ka erialajuhid	Erialajuhid ja õppedirektor koostöös	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal <ul style="list-style-type: none"> • hinnetelehed, õppekavade võrdlus, töökohalt iseloomustus ed • Vestlus • Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine 	Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega. <ul style="list-style-type: none"> • Teiste koolide heade kogemuste arvestamine 	tasuta	VÕTAga tegelemine nõuab palju ajaressurssi.	
33	Tallinna Majanduskool		VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	Õppetöö koordinaator (2,0)	Komisjon(id), koos käib vastavalt vajadusele.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Portfoolio Vestlus	VÕTAga probleeme ie ole. Vahel ei saa õppija teisest õppeasutusest programmi/ainekava			Jah, statistika elektrooniliselt
	2010		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm - Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	VÕTA-alase nõustamisega tegelevad eriala osakonna juhatajad ja õppeosakonna koordinaator (kokku 7 inimest), kõigi jaoks on see üks osa ülesannetest.	Hindajaks on komisjon, vajadusel konsulteeritakse valdkonna juhtiv õpetajatega, komisjon käib taotluste esitamise perioodil koos vastavalt vajadusele (sõltuvalt taotluste	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (aineprogramm, ametijuhend, iseloomustus)		tasuta	Primus programmi raames toimub meie kooli VÕTAga seotud inimestele koolitus 17.-18. märts 2010, nii et	

						esitamise hulgest).				täiendavat koolitust töenäoliselt ei vaja.	
34	Tallinna Polütehnikum		Õppekorralduseeskiri	[Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks	Õppealadirektor, kolme osakonna osakonnajuhatajad, õppeko- rraldusjuht, praktikajuht, täiskasvanute koolitusjuht. See töö ei ole komisjoni liikmete põhitöö.	VÕTA-t hindab komisjon. Esialgu dokumentide alusel iga liige eraldi ja lõppkoosolekul konsensuslikult	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Portfoolio Vestlus Tõend või tööleping erialase töökogemuse kohta	Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	tasuta		
	2010		VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	Direktori asetäitja õppealal ja õppeosakonna juhataja, põhitöö kõrvalt	Vastava aine õpetajad, õppesuundade juhid, kinnitab direktori asetäitja õppealal	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	VÕTA alaseid koolitusi/seminare. Juhendmaterjale	ei		
35	Tallinna Teenindusko- ol		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	õppenõustaja - osa põhitööst; õppedirektor - vajadusel	komisjon (3 inimest) - füüsiliselt koos ei käi - liiguvad dokumendid; pid ev tegevus	Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale	tasuta		
	2010		Õppekorralduseeskiri (väljavõte 15.3 Varasemaid meie koolis ja mujal läbitud õpinguid tunnustab kool	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	2 õppenõustajat - põhitöö	Hindaja on õpetaja	Taotlus ja väljavõte eelmisest õppekohast (hinneteleft, lõputunnistus)Üleka	Varasema õpingukogemuse arvestamine on väljakujunenud ja toimiv; igasugune	tasuta		

			<p>individuaalse hindamise korras. 15.4 Tunnustamist taotlev õpilane esitab avalduse koos eelnevaid õpinguid kinnitavate dokumentidega õppenõustajale 15.5 Õppenõustaja aitab taotlejal välja selgitada, kas antud õppeainet antud mahus on võimalik tunnustada lähtuvalt meie kooli õppekavast.</p> <p>15.6 Tunnustamis- või mittetunnustamise otsustab direktor aineõpetajate ettepanekul.</p>	Näidis lisatud			ndmisel vestleb õpetaja ja õppenõustaja	abimaterjal töökogemuse arvestamiseks oleks väga tänuväärne.			
36	Tallinna Transpordikool		Õppekorralduseeskiri	[Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks	Tegelevad õppedirektor, õppekorraldusjuht ja õppesekretärid (3), kokku viis inimest. Vastavalt vajadusele toimub nõustamine. Nõustamine on üks osa tööülesannetest.	Hindajaks on komisjon, mis töötab vastavalt vajadusele õppeaastaringelt.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	VÕTA alaseid koolitusi/seminare	tasuta		
	2010		Ei tegele VÕTA tegevustega				Portfoolio	Juhendmaterjale			
							Vestlus	Koolitust ja juhendmaterjale on vaja, et teadmisi täiendada ning materjalidega kursis olla.			
37	Tallinna Tööstusharid		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	Õppedirektor - üldine korraldus, hindajate nõustamine, dokumenteerimine	Hindamiskomisjonid	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	tasuta	õppekorraldu seeskirih http://www.tthk.ee/bw_client_file	Jah, Andmed kajastuvad aastaaruan

	uskeskus			Töökogemuse arvestamise taotlusvorm dokumendid kättesaadavad kodulehel	üldainete osakonnajuhataja - nõustamine, avalduste kogumine ja oma pädevuse valdkonnas hindamiskomisjoni juhtimine osakondade põhised komisjonid - avalduste hindamine	määratult korda aastas (õppeperioodi muutumisel). Vajadusel (avalduste esitamisel) korraldame täiendavaid istungeid.	Portfoolio Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine			s/tthk/public/img/File/Dok_2014/Oppekorralduseeskiri_2014.pdf; VÕTA kordhttp://www.tthk.ee/bw_client_files/tthk/public/img/File/Dok_2012/Lisa_8(1).pdf	netes
	2010		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	Osakondade juhatajad ja see on lisa tööülesanne.	hindamiskomisjon 2 korda aastas	Varasemaid õpinguid tõendavad dokumendid (hinne ja maht)	Juhendmaterjale	ei		
38	Tartu Kunstikool		Ei vastanud								
	2010		Õppekorralduseeskiri -	Portfoolio (kui taotletakse erialaste ainete ülekandmist) Avaldus	Praegu tegeleb põhiliselt õppedirektor, kes kaasab vajadusel vastuvõtukomisjoni ja/või õpetajad. VÕTA nõustamine on üks osa igapäevastest tööülesannetest. Alates jaanuarist 2010 töötab kunstikoolis eraldi täiskasvanukoolitusega tegelev spetsialist, kelle tööülesannete hulka kuulub ka VÕTAg seotud jooksvate probleemide lahendamine.	1. Õpilane, kes taotleb varasemate töö- või õpingukogemuste arvestamist, esitab õppedirektorile avalduse, kus on fikseeritud, millist õppeainet arvestada soovitakse. Taotleja peab olema valmis teadmiste ja kogemuste olemasolu testide, eksamite vms. käigus tõestama.	Hindamine esitatud taotluse, portfoolio ja vestluse põhjal	6.1. VÕTA alaseid koolitusi/seminare-koolitusi Ilmselt ei ole vaja teha koolitusi teemal, kas VÕTA-t vaja on või mitte, küll aga spetsiifilisel teemadel, nagu näit: - kas ja kui, siis kuidas arvestada erinevates	tasuta		

					<p>2. Kui tegemist on varasema õpi- või töökogemuse ülekandmisega üldhariduslikes või üksikutes erialaainetes, teeb otsuse vastava aine õpetaja. Mitme aine komplekseks arvestamiseks moodustab kool komisjoni, kuhu kuuluvad õppedirektor ning vastavate ainete õpetajad. Komisjon otsustab, kuidas varasemaid õppe- ja töökogemusi arvestatakse ning otsustab täiendavate eksamite korraldamise vajaduse ning sisu.</p> <p>3. Kui õpilane esitab taotluse varasemate õppe- ja töökogemuste arvestamiseks kohe esimese õppeaasta algul, vaatab esitatud dokumendid läbi vastuvõtukomisjon.</p> <p>Komisjon(id) käivad koos vastavalt</p>	<p>Euroopa riikides antud haridust (õpilaste liikumine avatud piiridega Euroopa Liidus). Mis ja kuidas peab olema vormistatud, et meie õpilaste haridust ja oskusi arvestataks välismaal? Kutsehariduse tasemed ja ingliskeelsed tunnistused, jms?</p> <p>- kas ja kuidas arvestab eesti (rakendus)kõrghariduse kutseharidusega? Mida peab teadma ja arvestama, et kõrgharidus saaks VÕTTA kutseharidust partnerina?</p> <p>- heade kogemuste jagamine VÕTA-t rakendavate kutsekoolide vahel</p>			
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

						<i>vajadusele.</i>		<i>6.2. Juhendmaterjale - mõistlikus koguses ja mahus</i>			
--	--	--	--	--	--	--------------------	--	---	--	--	--

39	Tartu Kutsehariduskus		Ei vastanud								
	2010		<p>Õppekorralduseeskiri</p> <ul style="list-style-type: none"> VÕTA kord - jah 	<ul style="list-style-type: none"> Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm - jah Töökogemuse arvestamise taotlusvorm - jah 	Nõustamisega tegeleb osakonnajuhataja (kokku 9 inimest), lisaks ka õppesekretär.	Hindajaks on vastav komisjon ja kokku saadakse vastavalt vajadusele.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	VÕTA alaseid koolitusi/seminare. Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	tasuta	Kõige suurem probleem on, et ülekandmine toimuks sisuliselt, mitte formaalselt. Seejuures on probleemiks VÕTA taotluste suur hulk ja vähene ressurss sellega tegelemiseks.	
40	Valgamaa Kutseõppekeskus		<p>Õppekorralduseeskiri</p> <p>VÕTA kord</p>	<p>Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm</p> <p>Töökogemuse arvestamise taotlusvorm</p> <p>Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm</p>	Õppekorralduspetsialist, kelle üheks tööülesandeks on ka VÕTA-alane nõustamine	Hindab komisjon, kuhu kuulub kindlasti õppekavarühma juhtivõpetaja, vajadusel kaasatakse eksperte.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Kuna on koolis uusi õpetajaid/hindajaid siis võiks toimuda veel koolitus kogu kooli pedagoogilisele kollektiivile, et kõik saaksid ühte moodi aru.	tasuta	Võta kord asub kooli kodulehel http://vkok.ee/et/dokumentid/category/38-oppetoeoga-seotud-dokumendid.html	Jah, MS Exceli failina
	2010		Õppekorralduseeskiri	Portfoolio	Rühmajuhendajad, õppedirektor	Üksikisik - aineõpetaja	Portfoolio	Juhendmaterjale	Ei		

			VÕTA kord				Vestlus				
41	Vana-Antsla Kutsekeskkool		likvideeritud								
	2010		Õppekorralduseeskiri	Portfoolio	VÕTA-alase nõustamisega tegeleb õppeosakonnajuhataja, mis on üks tema tööülesannetest.	Hindajaks on hindamiskomisjon, kuhu kuulub õppeosakonnajuhataja ning erinevate erialade juhtivõpetajad. Komisjon käib koos vajadusel (enamasti suurim vajadus õppeaasta alguses).	<ul style="list-style-type: none"> • Portfoolio • Vestlus • Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine 	VÕTA-alaste kogemuste vahetamist õppeasutuste vahel.	Ei ole		
42	Vana-Vigala Tehnika- ja Teeninduskool		Ei vastanud								
	2010		Ei vastanud								
43	Viljandi Ühendatud Kutsekeskkool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)	Nõustamisega tegelevad grupijuhendajad, osakonna juhid.	Hindajaks on tavaliselt õpetaja, kelle ainega on tegemist. □	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) Portfoolio Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine)	Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega Sarnase käitumismudeli tekkimiseks.	tasuta		

							vaatlemine				
	2010		<ul style="list-style-type: none"> Õppekorralduseeskiiri 	<ul style="list-style-type: none"> Varasemate õpingute arvestamise taotlusvormi lisan eraldi Töökogemuse arvestamise taotlusvormi lisan eraldi Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm 	On õppedirektori üks tööülesanne, käskkirjad vormistab sekretär	Üldhariduslike ainete hinded kannab üle õppedirektor, eriainetesse puutuva otsustavad osakonnajuht ja eriainete õpetajad. Hindamine toimub vajaduse alusel-ei ole kindlaid kuupäevi.	<p>Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal)- hinnetelehed, tunnistused, õpinguraamatud.</p> <p>Sooritab arvestustöö- kui on olemas nn „ ebatäpsed dokumendid (pole võimalik täpselt välja lugeda, kas varasemad õpingud katavad ära õppekavas ettenähtu”, siis õppejõud kasutab vestlust asjas selguse loomiseks ja annab võimaluse õpilasel sooritada arvestustöö kohe õppetöö alguses.</p> <ul style="list-style-type: none"> Vestlus 	<p>VÕTA alaseid koolitusi/seminare – et ühiselt kokku leppida mitmetes asjades: näit. milliseid dokumentide blankette kasutada (kaasaarvatud õpilase liikumisel ühest koolist teise kas akad õiend- mis seal peal peaks olema? või õpingukaart jne. Kui kaugele ulatuvaid õpinguid peaks arvestama? Kuidas arvestada töökogemust?</p> <p>Juhendmaterjale</p>			
44	Väike-Maarja Õppekeskus		Õppekorralduseeskiiri	<p>Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm</p> <p>Töökogemuse arvestamise taotlusvorm</p>	õppealajuhataja, kutseõpetajad	komisjon	<p>Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik</p> <p>Portfoolio</p> <p>Vestlus</p>	<p>VÕTA alaseid koolitusi/seminare</p> <p>Juhendmaterjale</p> <p>kuidas hinnata õppimist elust</p>	Jah, meie koolis on enamik taotlustest teises		Jah, aastakokkuvõtete tegemisel

								enesest	õppeasutuses õpingute arvestamine		
	2010		Ei vastanud								
45	Võrumaa Kutsehariduskeskus		Ei vastanud								
	2010		VÕTA kord	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)	Juhtivõpetajad, tugiisikud, nõustaja – nendele on VÕTA alane nõustamine üks osa tööülesannetest. Sellega tegelevad peaaegu kõik õpetajad	komisjon	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine	Juhendmaterjale	Ei ole tasuline		
46	Eesti Mereakadeemia Merekool Eesti Mereakadeemia kutseõppeosa kond		Õppekorralduseeskiri	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	Õppetöö korraldaja ja osakonna asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal-põhitöö kõrvalt Hetkel on uus kord loomisel, aga seni on hindajaks olnud vastava aine õpetaja.	[Hindab vajadusel hindamiskomisjon või kui on võimalik siis üksikisik	Portfoolio Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale Hea on töös esile kerkinud küsimustega spetsialisti käest arvamust- nõu küsida	tasuta		

	2010		<p>Õppekorralduseeskiri – hetkel nõukogus kinnitamisel</p>	<p>Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm</p> <ul style="list-style-type: none"> Töökogemuse arvestamise taotlusvorm <p>Näidised lisatud</p>	<p>Merekoolis eraldi ametikohta ei ole, sellega tegeleb õppealajuhataja, vastuvõtukomisjoni esimees ja juhtivõpetajad.</p>	<p>Varasemate õpingute puhul kantakse hinne hinnetelehelte üle. Töökogemuste puhul vestleb aineõpetaja hinnatavaga, teeb talle testi või eksami ja annab ta teadmistele hinde.</p>	<p>Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal (millise lisamaterjali põhjal) – hinneteleht õppeasutusest</p> <ul style="list-style-type: none"> Vestlus – toimub hinnataval teemal ning lõppeb hindega. 	<p>VÕTA alaseid koolitusi/seminare. Palun täpsustage – mida endast kujutab VÕTA põhimõte, kellele seda võib rakendada, milliseid viise kasutada VÕTA puhul, mida peab teadma inimene, kes sellega õppeasutuses tegeleb, millised seadusandlikud aktid on selle kohta.</p> <p>Juhendmaterjale</p> <p>Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega. Palun täpsustage – oleme Eesti Mereakadeemiaga ühes hoones, võiksime teha koostööd.</p>	tasuta		
--	------	--	--	--	--	--	---	---	--------	--	--

47	Eesti Iluteeninduse Erakool		Ei vastanud								
	2010		Ei ole võimalik rakendada								
48	Eesti Teeninduse Erakool		Ei vastanud								
	2010		Ei ole võimalik rakendada								
49	Tartu Tervishoiu Kõrgkool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks Kõik vormid on elektronilised ja ÕISis	Õppenõustaja, õppekava juht	Aine ülekandmist hindab esitatud ainekirjelduse ja hindamist kinnitava dokumendi alusel õppejõud ja kaasab v ajadusel mooduli juhtivõppejõu või õppekavajuhi. Kombineeritud ülekandmist ja töökogemuse ülekandmist otsustab komisjon (õppekavajuht, 1-2 valdkonna õppejõudu ja/või vajadusel tööandja esindaja=	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Portfoolio Vestlus Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega eelkõige kogemuste vahetamist protsessi toimumise kohta	tasuta		Jah, Exceli tabelis
	2010		Polnud valimis								
50	Sisekaitseaka deemia		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm	Üldise nõustamisega, kordade uuendamise ja süsteemi loomisega tegeleb õppeosakonna juhataja. Igas kolledžis on	Hindab hindamiskomisjon, mis on moodustatud igas kolledžis. Igasse	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	Koolitusi ja seminare on Primuse raames väga palju tehtud, nüüd on vaja ainult	tasuta	VÕTA taotlejatele oleme kokku pannud ka lisaks	Igal poolaastal pidi Archimede sele

				<p>arvestamiseks</p> <p>Kasutame rakenduskõrgkoolide ÕIS-is olevat vormi</p>	<p>õppereferent, kes tegeleb tudengite nõustamisega. Kokku 12 inimest, kõikide jaoks on see üks väike osa põhitööst.</p>	<p>hindamiskomisjoni kuulub ka õppeosakonna juhataja, et tagada ühtne hindamine kolledžite üleselt. Hindamine toimub ÕIS-is, arutelud toimuvad meili teel, kokku saadakse harva. Mie kooli eripäraks on, et väga harva kantakse üle teistes koolides sooritatud aineid, 99% ülekantavatest ainetest on eelnevalt Sisekaitseakadeemi as sooritatud ained, mille sisu ja väljundeid teame. Sama on ka täiendkoolitustega, kuna erialade spetsiifikast lähtuvalt korraldab paljusid koolitusi samuti Sisekaitseakadeemi a, siis on ka nende kohta teadmine olemas, kas sisu ja väljundid vastavad õppeainetele või ei. Lisaks on meil lihtsustatud VÕTA, kus on juba kokku lepitud, mida millega üle kanda on võimalik - nt</p>		<p>uusi nõustajaid eraldi asjaga kurssi viia. Millestki puudust ei tunne.</p>	<p>Archimedese omadele ka enda juhendmaterjalid:</p> <p>http://www.sisekaitse.ee/ska/akadeemia/st/oppetegevus/vota/vota-taotlemine-ja-hindamine-korduma-kippuvad-kusimused/</p> <p>http://www.sisekaitse.ee/ska/akadeemia/st/oppetegevus/vota/vota-taotlemine-ois-is/</p> <p>http://www.sisekaitse.ee/ska/akadeemia/st/oppetegevus/vota/</p>	<p>esitama statistika ning need tabelid on Exceli kujul. Alates 2014 seda enam tegema ei pea, nüüd jätkame statistika kogumist ja talletamist ÕIS-is.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---

						päästja IV kutsetunnistuse olemasolul saab päästeteenistuse erialal kahe mooduli ained VÕTA-ga arvestada jne.					
	2010		Polnud valimis								
51	Astangu Kutserehabilita tsiooni Keskus		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord Juhindume Haapsalu KHK-e regulatsioonidest	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks)	VÕTA-ga tegeleb õppekorralduse spetsialist koostöös õpetajatega ja teeb seda ühe tööülesandena paljudest, sest VÕTAga seotud töömaht on väike.	VÕTA taotluse puhul kutsutakse kokku VÕTA komisjon kuhu kuuluvad erinevad õpetajad, kelle õppeaineid taotlus puudutab.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Vestlus Varasemaid õpinguid kinnitavad dokumendid (tunnistused, hinnete lehed jms)	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	tasuta		
	2010		Polnud valimis								
52	Kaitseväe Ühendatud Õppeasutuste Lahingukool		VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm	KVÜÕA Lahingukoolis tegeleb VÕTA-alase nõustamisega õppekorraldusspetsialist ning nõustamine ei ole tema põhitöö.	Hindajaks on üldjuhul üksikisik.	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	VÕTA alaseid koolitusi/seminare	tasuta		Jah, elektrooniliselt

				arvestamiseks							
	2010		Polnud valimis								
53	Lääne-Viru Rakenduskõrg kool		Õppekorralduseeskiri VÕTA kord	Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm Töökogemuse arvestamise taotlusvorm Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm Universaalne taotlusvorm (nii varasemate õpingute, töökogemuse jm arvestamiseks Portfoolio	Koolis on 3 VÕTA nõustajat, VÕTA on üks osa tööülesannetest	VÕTA taotlusi hindab VÕTA komisjon. Komisjon käib koos kord kuus (kui on avatud VÕTA taotlusperiood, meil ei saa aasta ringselt taotlust esitada).	Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal Portfoolio Vestlus	VÕTA alaseid koolitusi/seminare Juhendmaterjale Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	Jah, uni 10 EAP tasu 10 € rohke m kui 10 EAP 15 € töökog emuse taotlus e tasu 15 €	Jah, Kolmel aastal oleme teinud VÕTA taotlejate rahulolu uuringut. Eelmisest aastast alates on kõik VÕTA taotlused ÕIS-is, ja eraldi enam statistikat ei kogu.	
	2010		Polnud valimis								

Võrdlus 2010 ja 2014 küsitluse põhiliste tulemuste osas

1. Kas teie koolis toimub VÕTA alaseid tegevusi

2010

2 kooli ei tegelenud ja 2 ei pidanud võimalikuks rakendada (39 vastanust)

2014

1 koolis ei rakendata, kuna pakutakse ainult üksikuid kursuseid (29 vastanust)

2. Millised regulatsioonid sätestavad Teie õppeasutuses varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise

	2010		2014	
	vastuste arv	osatähtsus	vastuste arv	osatähtsus
Õppekorralduseeskiri	22	56%	24	83%
VÕTA kord	16	41%	23	79%

Kõigis koolides on olemas VÕTAt taotlemist reguleerivad dokumendid (Õppekorralduseeskiri, VÕTA kord).

Täiendavaid regulatsioone ei märgitud.

19 koolis on paralleelselt nii Õppekorralduseeskiri kui ka VÕTA kord.

3. Millised taotlusvormid on välja töötatud varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamiseks

2010

- spetsiaalset vormi pole, esitatakse avaldus vabas vormis (3 vastanut)
- ei pea mingit vormi vajalikuks, see on bürokratia (1vastanu)

	2010		2014	
	vastuste arv	osatähtsus	vastuste arv	osatähtsus
Varasemate õpingute arvestamise taotlusvorm	22	56%	16	55%
Töökogemuse arvestamise taotlusvorm	10	25%	16	55%
Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm	3	7%	10	34%
Universaalne taotlusvorm	7	18%	13	44%
Portfoolio	1	2%	4	14%

2014 kasutavad kõik koolid spetsiaalselt välja töötatud taotlusvorme.

- 1 koolil kasutusel kõik küsitluses nimetatud vormid (Lääne-Viru rakenduskõrgkool)

- taotlusvormid on kättesaadavad valdavalt õppeinfosüsteemis (elektrooniliselt)
- VÕTA taotlemine on muutnud elektrooniliseks, vahel ka hindamine
- kuna on kasvanud nende koolide arv, kel on olnud vajadus kasutusele võtta **Töökogemuse arvestamise taotlusvorm ja Täiendkoolituse arvestamise taotlusvorm**, saab teha järelduse, et on tekkinud arvestatav hulk taotlusi taotlejaid, kelle VÕTA keskendub töökogemusest õpitule ja täiendkoolitusele.

4. Kes tegelevad ja vastutavad Teie õppeasutuses VÕTA-alase nõustamisega (ametikoht)

Kas VÕTA-alane nõustamine on nende jaoks põhitöö või üks osa tööülesannetest

Kui palju on koolis VÕTA nõustamisega tegelevaid inimesi? 2010 0-8 ja 2014 1 - ...

VÕTA-alane tegevus ja nõustamine on õppetöö igapäevane osa. Laienenud on pedagoogiliste ja tugiteenuste töötajate ring (ametikohad, arv), kes suudavad tegelda VÕTA-alase nõustamisega, st kasvanud on koolides VÕTA-alane teadmused ja kompetents. Vähenenud on õppedirektorite seotud VÕTA-alase nõustamisetegevusega. Valdavalt on õppedirektorite ülesandeks VÕTA alase tegevuse üldine korraldus, hindajate nõustamine, dokumenteerimine.

On toimunud ka nõustamisalaste tööülesannete jagunemise – nõustamise formaalne pool ja sisuline pool.

Endiselt on valdav, et VÕTA alane nõustamine tegevus üks osa töötajate tööülesannetest.

Kuid 3 koolis loodud on ka ametikohad: VÕTA koordinaator (1-2 inimest), VÕTA nõustajad (1-3 inimest).

2014 Ühe kooli poolt on märgitud, et nõustamine pole VÕTA komisjoni liikmete tööülesanne.

2010 Nelja kooli poolt on märgitud, VÕTA nõustamisega tegelevad vastuvõtukomisjoni töötajad.

Ühe kooli poolt on märgitud, et „hetkel on olukord selline, et ma ei julge nimetada ühtegi inimest, kes otseselt tegeleks VÕTA nõustamisega“.

Ühe kooli vastustes oli „Otseselt selle küsimusega ei tegele ükski inimene. Kõige rohkem võiks sellega kokkupuutes olla ehk sotsiaalpedagoog ja kuraator“.

5. Kuidas on korraldatud varasemate õpingute ja töökogemuse hindamine?

Kas hindajaks on üksikisik või hindamiskomisjon ja kui sageli komisjonid koos käivad.

Kui 2010 antud vastuste alusel saab märkida, et valdavalt oli hindajaks üksikisik ja vähem komisjon, siis praeguseks on kasvanud kollegiaalse otsustuskogu osatähtsus VÕTA hindamises, juhtumi-põhiselt kaasatakse komisjoni töösse ka eksperte. Seda saab selgitada asjaoluga, et 2010 oli valdavalt tegemist nn varasemate hinnete ülekandmisega ja mitte niivõrd taotleja pädevuste hindamisega (töökogemus, kombineeritud taotlus).

VÕTA hindamine oli ja on korraldatud kooliti erinevalt.

- **pidevalt, vajaduspõhine, määratud komisjoni töökorra, akadeemilise kalendriga või laekunud avalduste arvuga**
- **toimuvad traditsioonilised koosolekud**
- **toimuvad e-koosolekud või liiguvad dokumendid e-keskkonnas (2014)**
- **lihtsustatud VÕTA, kus on juba kokku lepitud, mida millega üle kanda on võimalik (2014)**

6. Millised on peamised VÕTA hindamismeetodid

	2010		2014	
Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal	33	85%	28	97%
Portfoolio	5	12%	11	38%
Vestlus	22	56%	24	83%
Praktika, tegeliku olukorra või simulatsiooni (taotleja oskuste demonstreerimine) vaatlemine	13	33%	9	31%
Teised	jah		jah	

2014 4 kooli kasutab kõiki nimetatud meetodeid VÕTA hindamiseks. Teiste hindamismeetoditena on märgitud arvestuse sooritamist (1 vastanu). Kõik koolid kasutavad ühe hindamismeetodina „Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal“.

2010 2 kooli kasutab kõiki nimetatud meetodeid VÕTA hindamiseks. Teiste hindamismeetoditena nimetati ka arvestustööd (5 vastanut), tasemeeksamit (1vastanu), videoklippi (1 vastanu).

Kõigis VÕTA-alaseid tegevusi läbi viivates koolides on nii 2010 kui ka 2014 domineerivad hindamismeetodid „Hindamine esitatud taotluse ja lisamaterjali põhjal“ ja „Vestlus“.

7. Millist tuge vajavad teie õppeasutuse VÕTA nõustajad ja hindajad VÕTA põhimõtete paremaks rakendamiseks

	2010		2014	
	vastuste arv	osatähtsus	vastuste arv	osatähtsus
VÕTA alaseid koolitusi/seminare	18	46%	17	58%
Juhendmaterjale	20	51%	14	48%
Tõhusamat koostööd teiste õppeasutustega	9	23%	11	38%

2010

Koolides on piisavalt arenguruumi VÕTA rakendamiseks, sest antud temaatika rakendamist on ettetulnud vähesel määral.

Soovitakse erinevaid näidismaterjale – vormid, hindamismeetodite rakendamine, juhendid, VÕTA kord.

2014

kõik, mis tõstab kvaliteeti, on tere tulnud

kuidas hinnata õppimist elust enesest

Kuidas teha kindlaks, et õppija on saavutanud eelnevalt vajalikud väljundid, just et kas õppija oskab saavutatud väljundeid ka õppival erialal kasutada (ülekandmisoskus).

Koolitusi ja seminare on Primuse raames väga palju tehtud, nüüd on vaja ainult uusi nõustajaid eraldi asjaga kurssi viia. Millestki puudust ei tunne.

VÕTAgas probleeme ei ole. Vahel ei saa õppija teisest õppeasutusest programmi/ainekava.

Kuna on koolis uusi õpetajaid/hindajaid siis võiks toimuda veel koolitus koogu kooli pedagoogilisele kollektiivile, et kõik saaksid ühte moodi aru.

Usku pööramise koolitust „Kas VÕTAt on vaja või mitte“ pole enam vaja. VÕTA on tulnud ja jäänud. Koolid, kus on üks kindel inimene/töötaja, kes järjekindlalt osaleb erinevatel majavälistel VÕTA-teemalistel üritustel, hoiab end

kursis juhendmaterjalidega ja seadusandlusega ning jagab majasiseselt oma teadmisi/teadmused, ei tunne tänasel päeval suurt vajadust massiliste koolituste/seminaride järele vaid võrgustikupõhise koostöö järele, sest „Hea on töös esile kerkinud küsimustega spetsialisti käest arvamust- nõu küsida“. Päevakajaline on töökogemusest õpitu arvestamise ja hindamise meetodid.

Kas VÕTA on taotlejale tasuline

	2010	2014
Kas VÕTA on taotlejale tasuline	1	2

2014

Jah, sest

- meie koolis on enamik taotlustest teises õppeasutuses õpingute arvestamine (kutsekool)
- kuni 10 EAP tasu 10 €, rohkem kui 10 EAP 15 €, töökogemuse taotluse tasu 15 € (ühes rakenduskõrgkoolis)

2010

Jah, sest

- kaetakse VÕTA-ga seotud tegevuste eelkõige tööjõukulu (erakool)

9. Kas kogute oma koolis VÕTA - alast statistikat

2014 – 16 jah ja 12 ei

Õppeinfosüsteemide kasutuselevõtt on loonud võimaluse VÕTA-alase tegevuse süsteemseks koondamiseks ning talletamiseks, samuti kogutud info statistiliseks töötlemiseks.